ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Ніжинського обласного педагогічного ліцею

Чернігівської обласної ради

10.03.2021р. № 74-Н

**Інструкція об’єктова № 36**

**про заходи пожежної безпеки в службових приміщеннях ліцею**

**1. Загальні положення**

1.1. Дана інструкція поширюється на службові приміщення ліцею і визначає вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки в цих приміщеннях.

1.2. Інструкція є обов'язковою для вивчення та виконання всіма праців­никами ліцею та відвідувачами, які знаходяться в службових при­міщеннях.

**2. Вимоги пожежної безпеки**

2.1.У кожному приміщенні повинен бути призначений відповідальний за пожежну безпеку, вивішена на видному місці табличка, де вказано прізвище, ініціали та посада відповідальної особи.

2.2.Меблі та обладнання мають розміщуватися таким чином, щоб забезпечувався вільний евакуаційний прохід до дверей виходу з приміщення (завширшки не менше 1м). Евакуаційні шляхи та виходи необхідно постійно утримувати вільними, нічим не захаращувати.

2.3.У міру накопичення та після закінчення роботи горючі відходи слід прибрати у спеціально відведені сміттєзбірники.

2.4.Електромережі, електроприлади та апаратура повинні експлуату­ватися тільки в справному стані з урахуванням вказівок та рекомендацій підприємств-виготовлювачів. У разі виявлення пошкоджень електромереж, вимикачів, розеток та інших електровиробів слід негайно вимкнути їх та вжити необхідних заходів щодо приведення в пожеженебезпечний стан.

2.5.Документи, папір та інші горючі матеріали слід зберігати на відстані не менше 1 м. від електрощитів, та електрокабелів; 0,5м від електросвітильників; 0,6 м від сповіщувачів автоматичної пожежної сигналізації та 0,15 м від приладів центрального водяного опалення.

2.6.3асоби протипожежного захисту (пожежні крани, пожежна сигна­лізація, первинні засоби пожежегасіння тощо) слід утримувати в справному стані. Всі працівники повинні пройти протипожежний інструктаж, вміти користуватися наявними вогнегасниками, іншими первинними засобами пожежегасіння, знати місце їх знаходження.

2.7. У службових приміщеннях забороняється:

- застосовувати з метою опалення нестандартні (саморобні) нагрівальні пристрої;

- застосовувати для освітлення свічки;

- залишати без нагляду ввімкнені в мережу електроприлади;

- використовувати кабелі і проводи з пошкодженою ізоляцією;

- застосовувати саморобні подовжувачі;

- самостійно усувати несправності електромережі і електрообладнання;

- влаштовувати тимчасові електромережі, прокладати електричні проводи безпосередньо по горючій основі, експлуатувати електроприлади, які мають механічні пошкодження;

- захаращувати підступи до засобів пожежегасіння;

- курити, використовувати легкозаймисті рідини;

- проводити вогневі, зварювальні та інші роботи без спеціального дозволу;

- вмикати електронагрівальні прилади (чайники, кип'ятильники тощо) без негорючих підставок та в місцях, де їх використання не передбачено (або заборонено);

- користуватися електронагрівальними приладами;

- захаращувати шляхи евакуації та евакуаційні виходи.

**3. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

3.1. Оглянути приміщення, переконатися у відсутності порушень, що можуть призвести до пожежі.

3.2. Вимкнути освітлення, електроживлення приладів та обладнання.

**4. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

4.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників ліцею мають бути спрямовані на створення безпеки людей, їх рятування та евакуацію.

4.2. Кожний працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління) зобов’язаний:

- У випадку пожежі терміново повідомити пожежну охорону по телефону 101, вказати при цьому адресу, кількість поверхів, місце виникнення пожежі, наявність людей, своє прізвище.

- Організувати евакуацію людей та матеріальних цінностей.

- Повідомити про виникнення пожежі адміністрацію ліцею.

- Вимкнути у разі необхідності струмоприймачі.

- Розпочати гасіння пожежі наявними первинними засобами пожежегасіння.

- Організувати зустріч підрозділів пожежної охорони та надати їм консультаційну та іншу допомогу в процесі гасіння пожежі.

Інженер з ОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. Шуляк

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.