ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Ніжинського обласного педагогічного ліцею

Чернігівської обласної ради

10.03.2021р. № 74-Н

**Інструкція №13  
з охорони праці для** **вихователя ліцею**

**1. Загальні вимоги безпеки**

1.1. **Інструкція з охорони праці для вихователя ліцею** розроблена у відповідності до Закону України "Про охорону праці" (Постанова ВР України від 14.10.1992 № 2694-XII) в редакції від 20.01.2018р, на основі «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», затвердженого Наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29 січня 1998 року № 9 в редакції від 30 березня 2017 року, з урахуванням Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України від 26.01.2005 № 15 в редакції від 30 січня 2017 року № 140.

1.2. Інструкція з охорони праці встановлює вимоги безпеки для вихователя ліцею.

1.3. До самостійної роботи вихователем допускаються особи:

* не молодше 18 років, що пройшли обов'язковий періодичний медичний огляд і не мають медичних протипоказань для роботи в загальноосвітньому закладі;
* які пройшли навчання безпечним прийомам і методам праці за встановленою програмою і перевірку знань;
* пройшли вступний інструктаж і інструктаж на робочому місці.

1.4. Небезпечними і шкідливими чинниками при роботі вихователя є:

* фізичні (динамічні перевантаження; скло; гострі кромки, задирки на поверхнях інструменту, меблів, пристосувань та інвентарю);
* хімічні (пил; шкідливі хімічні речовини миючих засобів, що застосовуються при прибиранні).

1.5. Про всі несправності, порушення цілісності шибок, поламаних парт, стільців, шкільної дошки і т.д., вихователь зобов'язаний негайно проінформувати директора та заступника директора , а в разі їх відсутності - чергового адміністратора ліцею і зробити відповідний запис в журналі заявок.

1.6. Вихователь зобов'язаний неухильно дотримуватися правил пожежної безпеки та охорони праці, знати місця розташування первинних засобів пожежогасіння.

1.7. Вихователь зобов'язаний знати розташування аптечки для надання долікарської допомоги потерпілим.

1.8. За порушення даної інструкції з охорони праці для вихователя працівник несе персональну відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

**2. Вимоги безпеки перед початком роботи**

2.1. Вихователь:

* приходить на роботу відповідно до графіка, відкриває необхідні класні кімнати, слідкує за санітарним станом, справністю і збереженням меблів та навчального обладнання; проводить облік відвідування учнів з відповідними записами в класному журналі;
* в разі виявлення відхилень від правил і норм охорони праці, виробничої санітарії, пожежної та електробезпеки, вихователь робить запис в журналі чергування вихователів ліцею, який знаходиться у заступника директора ліцею директора та відповідні записи в журналі сантехніка, електрика та ін...

**3. Вимоги безпеки під час роботи**

Вихователь:

3.1. Несе особисту відповідальність за життя і здоров'я дітей при організації та проведенні позакласних заходів, загальноліцейських заходів, поїздок, екскурсій, інших заходів з учнями.

3.2. При проведенні позакласних заходів несе відповідальність за дотримання пожежної безпеки, охорони праці, відповідних інструкцій з охорони праці.

3.3. Забезпечує дотримання учнями дисципліни і правил поведінки під час позакласних заходів, загальноліцейських заходів, поїздок, екскурсій, інших заходів з учнями.

3.4. Проводить інструктаж учнів з правил безпеки праці, техніки безпеки і правил поведінки на виховних заходах з обов'язковою реєстрацією в журналі реєстрації інструктажів.

3.5. Забезпечує на позакласних виховних заходах дотримання санітарно-гігієнічних вимог і норм, покликаних унеможливлювати травми і нещасні випадки дітей.

3.6. Організовує вивчення учнями правил і вимог охорони праці, правил дорожнього руху, пожежної безпеки, електробезпеки, поведінки в побуті, на воді, на льоду і т. д.

3.7. Здійснює контроль за дотриманням правил (інструкцій) учнями з охорони праці.

3.8. Оперативно сповіщає адміністрацію ліцею про кожний нещасний випадок.

3.9. Перевіряти наявність учнів на заняттях, в житлових кімнатах та слідкувати за дотриманням ліцеїстами Правил навчання та проживання;

3.10. При проведенні позакласних заходів користується справним ТЗН, наочним і демонстраційним обладнанням.

3.11. Під час позакласного заходу знаходиться в кабінеті або місці проведення заходу з учнями.  
 3.12. При виявленні несправності у електроприладах і демонстраційного обладнання, відключає електроенергію, повідомляє чергового адміністратора і робить запис в журналі чергових вихователів ліцею у заступника директора та відповідні записи в журналі сантехніка, електрика та ін..

3.13. Стежить за дотриманням всіх вимог безпеки і норм з охорони праці на всіх масових заходах, в яких бере участь його клас.

3.14. У разі відсутності вихователя через хворобу чи інших причин, його функціональні обов'язки з охорони праці здійснює працівник, на якого покладено обов’язки заміщення посади вихователя.

3.15

* чергування під час заходів здійснюють вчителі (з розрахунку на 10-12 дітей - 1 дорослий);
* захід закінчується в призначений час;
* при проведенні заходів суворо дотримуються норми охорони праці та правила безпеки;
* під час проведення заходів вихователь не повинен залишати учнів одних;
* під час проведення заходу не дозволяється відкривати вікна, провітрювання здійснюється через кватирки;
* не дозволяється ставити столи в кабінетах, де проводиться захід, один на інший. При необхідності столи і стільці можуть бути винесені в коридор. Поруч з ними повинен перебувати черговий вчитель;
* під час проведення заходу не дозволяється безладне ходіння учнів по будівлі ліцею;
* якщо при проведенні заходу передбачено частування для учнів, то вихователь стежить за дотриманням санітарно-гігієнічних норм;
* якщо з учнями стався нещасний випадок, то захід зупиняється, потерпілому надається долікарська допомога, при необхідності викликається «Швидка допомога».
* вихователь повідомляє про нещасний випадок або травму адміністрацію ліцею;
* по завершенні заходу проводиться прибирання приміщення, де проводився захід.
* вихователь здійснює обхід, перевіряючи чистоту і порядок на території проведення заходу.

3.16. Вимоги пожежної безпеки під час проведення позакласних виховних заходів:

* в приміщенні, де проводиться виховний захід, повинні бути вільні проходи і виходи з будівлі, призначені для евакуації людей;
* двері в приміщенні під час проведення масових заходів забороняється замикати на замки ;
* у дверях повинен постійно перебувати черговий вчитель;
* при проведенні заходів забороняється влаштовувати світлові ефекти із застосуванням хімічних та інших легкозаймистих речовин;
* заборняється застосовувати вогненебезпечні рідини для чистки одягу, перук та інших реквізитів;
* світло в приміщенні повністю не вимикається;
* в разі загоряння вихователь повідомляє про пожежу за телефоном 101, директора або чергового адміністратора ліцею і організовує евакуацію учнів.

**4. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

4.1. У разі виникнення аварійних ситуацій (замикання електропроводки, прорив водопровідних труб, задимлення тощо), які можуть спричинити за собою травмування та (або) отруєння учнів вихователь зупиняє виховні заходи, негайно повідомляє про це директора або чергового адміністратора ліцею і починає евакуацію дітей.

4.2. Порядок дії вихователя при виникненні аварійної ситуації:

4.2.1. Організувати евакуацію учнів з кабінету або місця проведення виховного заходу в наступному порядку:

* першими виходять учні 1-го ряду під стіною, потім середнього ряду і ряду біля вікна;
* будівлю ліцею учні залишають згідно з планом евакуації;
* вихователь зобов'язаний після евакуації перерахувати учнів, переконатися, що всі учні покинули кабінет або місце проведення заходу.

4.2.2. У разі наявності постраждалих серед учнів вихователь зобов'язаний звернутися в медичний пункт, а при необхідності надати долікарську допомогу.

4.2.3. При ураженні учня електричним струмом вжити заходів щодо його звільнення від дії струму шляхом відключення електроживлення і до приходу медичної сестри надати, при необхідності, потерпілому долікарську допомогу.

4.2.4. У разі загоряння обладнання відключити електричну напругу, повідомити про пожежу за тел.101 і директора, після чого приступити до гасіння пожежі наявними засобами.

**5. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

5.1. Після закінчення роботи вихователь зобов'язаний:

* ознайомитися з листком заміни і змінами розкладу класу на наступний день і повідомити про зміни учням свого класу;
* після закінчення години спілкування, виховних заходів закрити вікна, вимкнути освітлення, електроприлади;
* повідомити про несправності і зауваження, виявлені в процесі роботи заступнику директора ліцею і зробити відповідний запис у журналі заявок;
* здати ключі від кабінету або місця проведення заходу черговому вахтеру.

**6. Завершальні положення інструкції з охорони праці вихователя**

6.1. Перевірка і перегляд цієї інструкції з охорони праці вихователя здійснюються не рідше одного разу на 5 років.

6.2. Інструкція з охорони праці для вихователя повинна бути достроково переглянута в наступних випадках:

* при перегляді міжгалузевих і галузевих правил і типових інструкцій з охорони праці;
* при зміні умов праці на конкретному робочому місці;
* при впровадженні нової навчальної техніки, обладнання та (або) технологій;
* за результатами аналізу матеріалів розслідування аварій, нещасних випадків і професійних захворювань;
* на вимогу Державної служби України з питань праці.

6.3. Якщо протягом 5 років з дня затвердження (введення в дію) цієї інструкції з охорони праці вихователя умови праці не змінюються, то дія інструкції продовжується на наступні 5 років.

6.4. Відповідальність за своєчасне внесення змін і доповнень, а також перегляд цієї інструкції для вихователя покладається на відповідального за охорону праці закладу.

Інженер з ОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Шуляк

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.